



**УТВЕРЖДАЮ**

/И. А. Ставрова/

Заведующий ГБДОУ детский сад № 22

Приморского района Санкт-Петербурга

Приказ от 09.04.2020 г. № 15/1-од

**СТАНДАРТ БЕЗОПАСНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 22  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,  
В ТОМ ЧИСЛЕ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВЦЕЛЯХ  
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ НОВОЙ  
КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)**

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

**2020**

## **1. Общие положения**

**1.1.** Настоящий Стандарт безопасной деятельности ГБДОУ детский сад №22 Приморского района Санкт-Петербурга, в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее – Стандарт) содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму Учреждения и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в Учреждение, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения в Санкт-Петербурге коронавирусной инфекции (COVID-19).

**1.2.** Настоящий стандарт подготовлен на основе общих рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19), размещенных на официальной странице сайта Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее - Роспотребнадзор) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

## **2. Санитарно-гигиенические требования и порядок допуска работников**

**2.1.** Учреждением приняты локальные нормативные акты, устанавливающие:

- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения, и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;
- численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых в соответствии с Указами Президента Российской Федерации установлен режим работы нерабочего дня с сохранением заработной платы.

**2.2.** На входе в здание Учреждения подлежит размещению информация о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ.

**2.3.** Для работников в санузлах, комнатах для приема пищи иных местах общего пользования подлежат размещению правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки помещений. Правила и меры личной гигиены, включая требования по применению одежды, обязательны для всех работников, подлежащим допуску в здания Учреждения.

**2.4.** Работники Учреждения, подлежащие допуску в здания Учреждения, обязаны пройти подготовку и переподготовку по правилам личной гигиены и технике безопасности.

**2.5.** Перед началом рабочего дня руководитель Учреждения обязан организовать ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия у таких работников симптомов ОРВИ.

**2.6.** При входе в здание (на посту охраны) обеспечить измерение температуры работников перед началом работы (при температуре 37.0 и выше, либо при других явных признаках ОРВИ, работник должен быть отстранен от работы). Факт повышенной температуры фиксировать в журнале регистрации температуры работников. Учреждение своевременно обеспечивает лицо, ответственное за измерение температуры работников перед началом работы, необходимыми средствами измерения температуры тела и фиксации симптомов ОРВИ.

**2.7.** Каждый работник должен оповещать о любых отклонениях в состоянии здоровья руководителя. Работник с симптомами заболевания не допускается до работы и

получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

2.8. Учреждение обязано обеспечить работников запасом одноразовых (многоразовых) масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже одного раза в 2 часа) для использования их при работе, а также дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами. Повторное использование одноразовых масок, а также использование увлажненных масок не допускается.

2.9. Учреждение обязано обеспечить наличие запаса необходимых расходных материалов, дезинфекционных средств и средств индивидуальной защиты, а именно:

- очки;
- одноразовые перчатки;
- респиратор соответствующего класса защиты;
- противочумный костюм первого типа или одноразовый халат;
- бахилы.

2.10. В случае необходимости контактов с посетителями, рабочие места должны быть оснащены устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции.

2.11. Обработку рук работники Учреждения производят в специально предназначенных местах или на местах с применением средств индивидуальной обработки. При этом для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом в течение 1-2 минут, обращая внимание на оклоногтевые пространства. Учреждение обеспечивает для указанных выше целей наличие сортов мыла с высокой пенообразующей способностью. Работникам рекомендуется ополаскивать руки водой для удаления мыла и обрабатывать затем дезинфекционными средствами.

2.12. При использовании одноразовой технологической одежды, в конце смены ее необходимо утилизировать надлежащим образом. Повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено. После утилизации тщательно вымыть руки.

### **3. Санитарная обработка помещений**

3.1. Профилактическая дезинфекция помещений Учреждения проводится на системной основе и включает в себя меры личной гигиены, частое мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками, дезинфекцию столовой и кухонной посуды, проветривание и обеззараживание воздуха, проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств.

3.2. Учреждение обеспечивает регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений, принятые меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько работников (холлы, служебные залы, столовые и другие) оборудованием для обеззараживания воздуха.

3.3. Дезинфекция может проводиться собственными силами и посредством привлечения специализированных организаций. Обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. При обработке поверхностей применяют способ орошения. Воздух в отсутствие людей обрабатывается с использованием открытых переносных ультрафиолетовых облучателей, аэрозолей дезинфицирующих средств.

3.4. Перед началом работы Учреждение обеспечивает проведение влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств. Сухая уборка помещений запрещена.

3.5. В конце работы (смены) проводится также уборка с использованием дезинфицирующих средств.

3.6. Учреждение в течение рабочего дня (смены) обязано организовать обработку помещений дезинфицирующими средствами, уделив особое внимание дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), а также мест общего пользования (с кратностью обработки не реже одного раза в два часа) – входные группы, лифты, комнаты приема пищи, отдыха, санузлы.

3.7. Учреждение обеспечивает размещение перед входами в здание Учреждения резиновых ковриков или ковриков из пористого материала, смоченных дезинфицирующими средствами. Очистка самих приспособлений должна проводиться по мере необходимости, но не реже 1 раза в день.

3.8. Обработка поверхностей проводится способом протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способом орошения путем распыления дезинфицирующего раствора.

3.9. Для дезинфекции могут быть использованы средства из различных химических групп: хлорактивные (натриевая соль дихлоризоциануровой кислоты — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 0,06%, хлорамин Б — в концентрации активного хлора в рабочем растворе не менее 3,0%), кислородактивные (перекись водорода в концентрации не менее 3,0%), катионные поверхностно-активные вещества (КПАВ) — четвертичные аммониевые соединения (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,5%), третичные амины (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,05%), полимерные производные гуанидина (в концентрации в рабочем растворе не менее 0,2%), спирты (в качестве кожных антисептиков и дезинфицирующих средств для обработки небольших по площади поверхностей — изопропиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе, этиловый спирт в концентрации не менее 70% по массе), и другие. Содержание действующих веществ указано в Инструкциях по применению. В случае, если имеется возможность, необходимо проводить контроль концентрации дезинфицирующих средств в рабочих растворах.

3.10. После экспозиции дезинфицирующий раствор смывают чистой водой, протирают сухой ветошью с последующим проветриванием до исчезновения запаха дезинфектанта.

3.11. Учреждение обеспечивает обработку воздуха в присутствии работников с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами.

3.12. Воздух в отсутствие работников обрабатывается с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

3.13. Все виды работ с дезинфицирующими средствами подлежат выполнению во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении заключительной дезинфекции способом орошения используют средства индивидуальной защиты (СИЗ). Органы дыхания защищают респиратором, глаза — защитными очками или используют противоаэрозольные СИЗ органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.14. По окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания дезинфицирующими салфетками (или растворами дезинфицирующих

средств) ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин для мытья рук при входе в обеденный зал (столовую), комнату приема пищи.

3.15. В целях уничтожения микроорганизмов Учреждение обеспечивает соблюдение времени экспозиции и концентрации рабочего раствора дезинфицирующего средства в соответствии с инструкцией. При необходимости, после обработки поверхность промывают водой и высушивают с помощью бумажных полотенец.

3.16. Отходы производства и мусор должны собираться в специальные контейнеры с приводной крышкой с удалением из помещения не реже одного раза в смену. Раковины для мытья рук, санитарные узлы и контейнеры для мусора моют, чистят и дезинфицируют ежедневно.

3.17. Дезинфицирующие средства хранят в упаковках изготовителя, плотно закрытыми в специально отведенном сухом, прохладном и затемненном месте, недоступном для детей.

3.18. Вся входящая корреспонденция должна проходить этап обработки подходящими для этого дезинфицирующими средствами.

#### **4. Организация питания**

4.1. Учреждение обеспечивает посещение столовой и (или) комнаты приема пищи работниками строго графика, с возможностью рассадки работников таким образом, что между сидящими было не менее 1,5 м.

4.2. Количество одновременно используемой столовой посуды и приборов должно обеспечивать потребности Учреждения. Не допускается использование посуды с трещинами, сколами, отбитыми краями, деформированной, с поврежденной эмалью.

4.3. Механическая мойка посуд в специализированных моечных машинах, производится в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.4. Мытье столовой посуды ручным способом производят в следующем порядке:

- механическое удаление остатков пищи;
- мытье в воде с добавлением моющих средств в первой секции ванны;
- мытье во второй секции ванны в воде с температурой не ниже 40 °С и добавлением моющих средств в количестве, в два раза меньшем, чем в первой секции ванны;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны горячей проточной водой с температурой не ниже 65 °С с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- обработка всей столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению;
- ополаскивание посуды в металлической сетке с ручками в третьей секции ванны проточной водой с помощью гибкого шланга с душевой насадкой;
- просушивание посуды на решетчатых полках, стеллажах.

4.5. При применении одноразовой посуды производится сбор использованной одноразовой посуды в одноразовые плотно закрываемые пластиковые пакеты, которые подвергаются дезинфекции в конце рабочего дня.

#### **5. Алгоритм действий в случае подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19**

5.1. Учреждение в целях подготовки к внеплановым (экстренным) ситуациям, знакомит работников со схемой маршрутизации пациентов (от Учреждения) с симптомами ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

5.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя учреждения о своем состоянии.

5.3. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, Учреждение обязано направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.4. Учреждение использует бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости, обеспечивает проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.5. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководителю Учреждения необходимо организовать сбор сведений о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данных список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

## **6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности**

6.1. Учреждение обеспечивает перевод на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте.

6.2. Вход в здание Учреждения организован строго по пропускам согласно утвержденных в установленном порядке списков. При входе и выходе из помещений Учреждения обеспечивается соблюдение социального дистанцирования 1,5 метра.

6.3. На период повышенной готовности в зданиях Учреждения вводится запрет на использование систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.4. По соответствующим заявлениям и при наличии технической возможности Учреждение обеспечивает транспортировку работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.

6.5. Учреждение обеспечивает организацию границ выделенной зоны, функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения.

6.6. Учреждение обеспечивает возможность допуска в границах выделенной зоны третьим лицам, обеспечивающим выгрузку и погрузку товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования Учреждения с учетом требований раздела 2 настоящего Стандарта.